

1. 事業名等

事業コード

290

事業名	総務事務運営事業		事業種別	<input type="checkbox"/> 1. 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 継続	
担当課	総務課	課長名	翁長 正一郎	会計	1 一般会計
担当係	総務係			款	2 総務費
まちづくり基本条例	9章	町政運営		項	1 総務管理費
施政方針	1 執行体制と行財政の確立			目	1 一般管理費

2. 事業の目的・内容

対象(何、誰のために)	総務事務				
事業の意図 (対象をどんな状態にしたいのか)	適正かつ円滑な執行を図る				
事業の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・総合案内業務 ・臨時・嘱託職員の社会保険料支出 ・関係団体負担金の支出 				
事業期間	平成	年度	～	平成	年度
				総事業費	- 千円
根拠法令等				関連計画等	

3. 平成29年度の実績・成果

【総合窓口案内 実績】			
	平成27年度	平成28年度	平成29年度
来庁者案内	32,706 件	29,868 件	22,565 件
電話対応	13,244 件	14,184 件	14,899 件
合計	45,950 件	44,052 件	37,464 件

4. 事業費

(単位:千円)

		補助率	28 年度決算			29 年度決算			29 年度繰越
事業費		-	43,078	事業費		33,830	事業費		
財源内訳	国庫支出金			財源内訳	国庫支出金		財源内訳	国庫支出金	
	県支出金				県支出金			県支出金	
	地方債				地方債			地方債	
	その他		2,738		その他	2,170		その他	
	一般財源	-	40,340		一般財源	31,660		一般財源	0

1. 事業名等

事業コード

38

事業名	庁舎維持管理事業			事業種別	<input type="checkbox"/> 1. 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 継続	
担当課	総務課	課長名	翁長 正一郎	予算科目	会計	1 一般会計
担当係	管財係				款	2 総務費
まちづくり基本条例	9章	町政運営			項	1 総務管理費
施政方針	1 執行体制と行財政の確立				目	5 財産管理費

2. 事業の目的・内容

対象(何、誰のために)	庁舎					
事業の意図 (対象をどんな状態にしたいのか)	適正な維持管理により、より良好な職場環境を確保する					
事業の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・庁舎の警備委託 ・各設備の保守点検業務 ・補修、修繕 ・敷地内、庁舎清掃 					
事業期間	平成	年度	～	平成	年度	総事業費 - 千円
根拠法令等						関連計画等

3. 平成29年度の実績・成果

【庁舎光熱水費】 (単位:円)		
項目	28年度	29年度
電気料金	14,899,381	16,372,113
ガス料金	4,024,929	3,965,343
上下水道料金	834,887	828,550
合計	19,759,197	21,166,006
【複写機賃借料】 (単位:円)		
項目	28年度	29年度
複写機	2,330,520	2,137,132
【H29庁舎修繕費実績】		
2,327,800円		
空調3件、雨漏り1件、中央監視システム1件		
防火ドア1件、電話1件		

4. 事業費

(単位:千円)

		補助率	28 年度決算			29 年度決算			29 年度繰越
事業費		-	61,904	事業費		47,227	事業費		
財源内訳	国庫支出金			財源内訳	国庫支出金		財源内訳	国庫支出金	
	県支出金				県支出金			県支出金	
	地方債				地方債			地方債	
	その他		9,662		その他	6,119		その他	
	一般財源	-	52,242		一般財源	41,108		一般財源	0

1. 事業名等

事業コード

422

事業名	情報基盤運営事業		事業種別	<input type="checkbox"/> 1. 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 継続	
担当課	企画財政課	課長名	島袋 友一	会計	1 一般会計
担当係	電算係			款	2 総務費
まちづくり基本条例	9 章	町政運営		項	1 総務管理費
施政方針	1 執行体制と行財政の確立			目	7 電算費

2. 事業の目的・内容

対象(何、誰のために)	行政全般				
事業の意図 (対象をどんな状態にしたいのか)	町全体にかかる情報システム基盤の構築と安定した運用				
事業の内容	西原町で利用しているあらゆる情報システムの基盤となるネットワークシステムの整備と維持保守を行う事業				
事業期間	平成 12 年度 ~ 平成	年度	総事業費	-	千円
根拠法令等			関連計画等		

3. 平成29年度の実績・成果

【主な事業内容】	
<ul style="list-style-type: none"> ・総合行政システムのインフラとして整備・活用 ・庁内ネットワークのインフラとして整備・活用・保守(※IP電話の賃貸借契約を含む) ・地域イントラネット網の維持 ・インターネット回線の維持・保守 ・庁舎外でのインターネット接続環境の提供(町長・秘書) 	
【年次的な内容】	
<ul style="list-style-type: none"> ・電算室・第二サーバールームコンセント増設 ・インターネット回線の一部解約 ・庁舎内レイアウト変更 	

4. 事業費

(単位:千円)

		補助率	28 年度決算			29 年度決算			29 年度繰越
事業費		-	16,809	事業費		16,834	事業費		0
財源内訳	国庫支出金			財源内訳	国庫支出金		財源内訳	国庫支出金	
	県支出金				県支出金			県支出金	
	地方債				地方債			地方債	
	その他		12		その他	12		その他	
	一般財源	-	16,797		一般財源	16,822		一般財源	0

1. 事業名等

事業コード

423

事業名	総合行政システム運営事業		事業種別	<input type="checkbox"/> 1. 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 継続	
担当課	企画財政課	課長名	島袋 友一	予算科目	会計 1 一般会計
担当係	電算係			款	2 総務費
まちづくり基本条例	9 章	町政運営		項	1 総務管理費
施政方針	1 執行体制と行財政の確立			目	7 電算費

2. 事業の目的・内容

対象(何、誰のために)	町民及び職員				
事業の意図 (対象をどんな状態にしたいのか)	効率的な情報の管理と速やかな行政サービスの提供				
事業の内容	住民情報の管理及び住民票の発行などの基本的な行政サービスの効率的な提供を行うと共に行政向け内部事務の処理環境を提供する。 (委託契約による開発、機器等の整備、保守契約、運営に必要な消耗品の調達)				
事業期間	平成 10 年度 ~ 平成	年度	総事業費	-	千円
根拠法令等			関連計画等		

3. 平成29年度の実績・成果

【主な事業内容】	
・総合行政システム機器の整備、維持	・総合行政システムの整備、維持(現在ASPサービスを契約中)
・総合行政システムに係る機器・ソフトウェアの保守契約	・総合行政システムの機能追加及び変更
・総合行政システムで使用するトナー及び汎用的な用紙類の調達	
・納付書等の封入封緘作業委託契約の締結	・住基ネット/法務局連携等のシステム運用サポート
・社会保障・税番号制度に係る負担金等の支出	・マイナンバー制度にかかるシステム等の運用・サポート
【年次の内容】	
・セキュリティ強靱化事業の実施(静脈認証の追加等)	
・マイナンバーに関する職員研修の実施	
・マイナンバー制度に対応するためのシステム改修の実施(3件)	

4. 事業費

(単位:千円)

		補助率	28 年度決算			29 年度決算			29 年度繰越
事業費		-	66,305	事業費		58,809	事業費		0
財源内訳	国庫支出金	10/10、2/3	4,930	財源内訳	国庫支出金	4,601	財源内訳	国庫支出金	
	県支出金				県支出金			県支出金	
	地方債				地方債			地方債	
	その他				その他			その他	
	一般財源	-	61,375		一般財源	54,208		一般財源	0

1. 事業名等

事業コード

119・120

事業名	地方債元利償還金事業		事業種別	<input type="checkbox"/> 1. 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 継続	
担当課	企画財政課	課長名	島袋 友一	会計	1 一般会計
担当係	財政係			款	12 公債費
まちづくり基本条例	9 章	町政運営		項	1 公債費
施政方針	1 執行体制と行財政の確立			目	1・2 元金・利子

2. 事業の目的・内容

対象(何、誰のために)	現世代の町民と後世代の町民				
事業の意図 (対象をどんな状態にしたいのか)	公共施設等建設の財政負担を、将来便益を受けることとなる後世代と現世代の町民との間で負担を分け合う。				
事業の内容	地方財政法に基づき発行した各種事業債を、起債元利償還表に基づき、計画的に返済を行う。				
事業期間	平成	年度	～	平成	年度
根拠法令等	地方自治法、地方財政法		総事業費	- 千円	
			関連計画等	西原町行政改革大綱	

3. 平成29年度の実績・成果

【地方債現在高】							単位:千円
項目	平成28年度 末現在高 (A)	平成29年度 借入額 (B)	平成29年度中償還額			平成29年度末 現在高 (A+B-C)	
			元金 (C)	利子 (D)	合計 (C+D)		
1.普通債	11,399,913	538,847	978,044	94,486	1,072,530	10,960,716	
(1)総務	7,429,105	414,547	504,096	47,011	551,107	7,339,556	
(2)民生	51,857	0	10,003	889	10,892	41,854	
(3)衛生	0	0	0	0	0	0	
(4)商工	320,008	0	53,332	7,209	60,541	266,676	
(5)土木	2,183,114	93,500	242,847	26,316	269,163	2,033,767	
(6)教育	1,352,429	18,800	167,766	12,884	180,650	1,203,463	
(7)農林水産	63,400	12,000	0	177	177	75,400	
2.災害復旧費	3,736	4,600	672	18	690	7,664	
合計	11,403,649	543,447	978,716	94,504	1,073,220	10,968,380	

(単位:円、人)

	28年度	29年度
町民一人あたり町の負債額	326,471	313,849
人口(人)	34,930	34,948

4. 事業費

(単位:千円)

		補助率	28 年度決算			29 年度決算			29 年度繰越	
事業費		-	1,016,422	事業費		1,073,217	事業費		0	
財源内訳	国庫支出金			財源内訳	国庫支出金		財源内訳	国庫支出金		
	県支出金				県支出金			県支出金		
	地方債				地方債			地方債		
	その他		53,332		その他			53,332	その他	
	一般財源	-	963,090		一般財源			1,019,885	一般財源	0

1. 事業名等

事業コード

361

事業名	戸籍住民基本台帳事務事業		事業種別	<input type="checkbox"/> 1. 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 継続		
担当課	町民課	課長名	城間 靖	会計	1 一般会計	
担当係	戸籍係・住民係		予算科目	款	2 総務費	
まちづくり基本条例	9章	町政運営		項	3 戸籍住民基本台帳費	
施政方針	1 執行体制と行財政の確立			目	1 戸籍住民基本台帳費	

2. 事業の目的・内容

対象(何、誰のために)	住民登録をしている全住民、本町に本籍を有する者				
事業の意図 (対象をどんな状態にしたいのか)	住居、印鑑、身分関係等の記録を適正に管理し、的確かつ迅速な事務処理に努める。				
事業の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・戸籍の作成管理、届出の受理、記載等、戸籍抄本等の交付 ・住民票の作成管理、転入・転出等の事務処理、謄抄本等の交付 ・外国人登録、切替、証明発行等 ・印鑑登録、証明書発行等 ・パスポート申請交付業務 				
事業期間	平成	年度	～	平成	年度
根拠法令等	戸籍法、住民基本台帳法、外国人登録法等	総事業費	-	千円	関連計画等
					マイナンバー制度、旅券法

3. 平成29年度の実績・成果

適正な業務運営及び住民サービスの向上に努めた。

(単位: 件)

項目	28年度	29年度
転入届	1,441	1,725
転居届	637	645
転出届	1,568	1,693
世帯主変更届	172	184
出生届	557	573
死亡届	308	319
婚姻届	440	373
離婚届	109	142
転籍届	197	203
戸籍謄抄本	5,203	5,742
除籍謄抄本・原戸籍謄抄本	1,634	1,864
戸籍附票(除)	731	731
住民票謄抄本	26,268	26,180

(単位: 件)

項目	28年度	29年度
印鑑登録	1,687	1,624
印鑑証明	10,682	10,922
印鑑廃止	114	111
印鑑亡失届	418	386
税務関係(住宅家屋含む)	13,580	13,320
パスポート発行	900	952
犯歴関係	492	578

(単位: 人、世帯)

項目	H29.3.31	H30.3.31
住民基本台帳人口	34,930	34,948
住民基本台帳世帯数	13,823	14,070
戸籍人口	32,657	32,966
戸籍数	12,013	12,187

4. 事業費

(単位: 千円)

		補助率	28 年度決算			29 年度決算			29 年度繰越
事業費		-	16,634	事業費		15,968	事業費		0
財源内訳	国庫支出金			財源内訳	国庫支出金		財源内訳	国庫支出金	
	県支出金				県支出金			県支出金	
	地方債				地方債			地方債	
	その他				その他			その他	
	一般財源	-	16,634		一般財源	15,968		一般財源	0

1. 事業名等

事業コード

363

事業名	税務事務運営事業		事業種別	<input type="checkbox"/> 1. 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 継続		
担当課	税務課	課長名	高江州 昌明	会計	1 一般会計	
担当係	町県民税・資産税・徴収収納		予算科目	款	2 総務費	
まちづくり基本条例	9章	町政運営		項	2 徴税費	
施政方針	1 執行体制と行財政の確立			目	1 税務総務費	

2. 事業の目的・内容

対象(何、誰のために)	賦課徴税事務				
事業の意図 (対象をどんな状態にしたいのか)	適正かつ円滑な執行を図る				
事業の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・徴収嘱託員等の配置 ・賦課徴税事務の事務経費の支出 ・関係団体への負担金の支出 				
事業期間	平成	年度	～	平成	年度
				総事業費	21,838 千円
根拠法令等			関連計画等	西原町行政改革実施計画	

3. 平成29年度の実績・成果

<p>【賦課徴収業務】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・普通嘱託員2人、滞納整理嘱託員1人、徴収担当臨時職員2人を引き続き配置し、徴収収納担当職員ならびに町税催告業務委託派遣員2人と連携し徴収事務の強化を図った。(滞納整理班の継続設置) ・平成24年度よりコンビニ収納をスタートさせ、納税者の利便性を高めた。 ・申告・課税補助の臨時職員(4月～6月1人、12月1人、2月～3月4人)と配置し、適正賦課業務に努めた。 ・特別徴収義務者の指定促進を継続しておこなった。(3,652件→3,907件 255件増) ・償却資産税課税客体把握のため、月1回税務署を訪問し、国税と町税の照合を行なった。また、太陽光パネル設置者へ遡り申告するよう通知を行なった。(平成25年度～平成29年度 355件) 	
---	--

4. 事業費

(単位:千円)

		補助率	28 年度決算			29 年度決算			29 年度繰越
事業費		-	18,529	事業費		18,383	事業費		0
財源内訳	国庫支出金			財源内訳	国庫支出金		財源内訳	国庫支出金	
	県支出金				県支出金			県支出金	
	地方債				地方債			地方債	
	その他				その他			その他	
	一般財源	-	18,529		一般財源	18,383		一般財源	0

事業名	賦課徴収事業		事業種別	<input type="checkbox"/> 1. 新規 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 継続		
担当課	税務課	課長名	高江州 昌明	会計	1 一般会計	
担当係	町県民税・資産税・徴収収納		予算科目	款	2 総務費	
まちづくり基本条例	9章	町政運営		項	2 徴税費	
施政方針	1 執行体制と行財政の確立			目	2 賦課徴収費	

2. 事業の目的・内容

対象(何、誰のために)	納税者				
事業の意図 (対象をどんな状態にしたいのか)	納税義務を理解していただき、納期内納税の推進を図る。				
事業の内容	町民税、固定資産税、軽自動車税の賦課徴収を行う。				
事業期間	平成	年度	～	平成	年度
根拠法令等	地方税法	総事業費	43,547	千円	
		関連計画等	西原町行政改革実施計画		

3. 平成29年度の実績・成果

【町税の徴収実績】							(単位: 千円、%)	
年度	現年度分			滞納繰越分			収納率計	
	調定済額	収入済額	収納率	調定済額	収入済額	収納率		
平成29年度	3,654,522	3,603,985	98.5	143,622	53,415	37.1	96.3	
平成28年度	3,600,854	3,540,769	98.3	152,041	60,714	39.9	96.0	
平成27年度	3,467,995	3,410,266	98.3	161,009	57,102	35.5	95.5	

【差押・証明書発行等件数】			(単位: 件数)	
項目	28年度	29年度		
差押の状況	120	82		
交付要求の状況	12	11		
納付書差出件数	39,746	40,678		
督促状差出件数	15,235	13,998		
催促書差出件数	4,011	3,644		
町民税関係証明等処理件数	H26年度より 総合窓口で発行	H26年度より 総合窓口で発行		
固定資産税関係証明等処理件数				
公売件数	3	2		

【コンビニ収納実績】		
年度	件数	収納額(千円)
平成29年度	26,503	348,886
平成28年度	26,003	330,858
平成27年度	23,292	286,496

・県税職員の相互併任制度を活用し徴収を強化した。
 ・住民税に関し、県税と共同催告、臨戸を行い徴収を強化した。
 ・県税職員と連携し、常に最新の情報を共有した。
 ・不動産2件の公売を実施。

4. 事業費

(単位: 千円)

	補助率	28年度決算		29年度決算		29年度繰越
事業費	-	39,223	事業費	41,613	事業費	0
財源内訳	国庫支出金		財源内訳	国庫支出金	財源内訳	国庫支出金
	県支出金			県支出金		県支出金
	地方債			地方債		地方債
	その他			その他		その他
	一般財源	-		39,223		一般財源